



УТВЕРЖАЮ

Галланов Э.Г. Директор школы

Приказ № 5 от 27.03.2023г.

**План мероприятий (дорожная карта)
по подготовке к введению обновленного ФГОС СОО
в МБОУ «Оротская СОШ»**

| № п/п | Мероприятия | Сроки реализации | Ожидаемые результаты | Ответственные |
|--|--|-------------------------|--|----------------------|
| 1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на новый ФГОС СОО | | | | |
| 1.1. | Создание рабочей группы, ответственной за реализацию ФГОС СОО нового поколения в образовательной организации | март 2023г. | Приказ по созданию рабочей группы | Директор |
| 1.2. | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО, ознакомление с педагогическим коллективом | В течение всего периода | Ознакомление с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО | Рабочая группа |
| 1.3. | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО в связи с подготовкой к введению ФГОС СОО | До августа 2023 г | Разработанная и утвержденная ООП СОО, разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов. | Рабочая группа |
| 1.4. | Проведение родительского собрания в 10 классе, посвященного обучению по новым ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года | Апрель 2023 г | Протокол родительского собрания в 10 классе | Администрация ОО |
| 1.5. | Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО | До сентября 2023 г | Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС СОО | Рабочая группа |
| 1.6. | Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания СОО | До августа 2023 г | Рабочая программа воспитания СОО | Зам. директора по ВР |

| 2. Методическое и кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 2.1. | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей, участие в вебинарах. | В течение всего периода внедрения ФГОС | Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС СОО | Заместитель директора по УВР | |
| 2.2. | Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности. | До сентября 2023 | Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности | Заместитель директора по УВР, учителя | |
| 2.3. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО | В течение всего периода | Наличие информации на сайте ОО | Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение сайта | |
| 2.4. | Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения обновленных ФГОС СОО | До июня 2023 года | Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП СОО, наличие удостоверений о повышении квалификации учителей, ведущих в 10 классе и административно-управленческого персонала | Заместитель директора по УВР | |
| 3. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО | | | | | |
| 3.1. | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | | Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС СОО | Директор | |
| 3.2. | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | до сентября 2023-2024 | Наличие утвержденного и обобновленного списка учебников для реализации новых ФГОС СОО Формирование заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Заместитель директора по УВР, Библиотекарь | |
| 3.3. | Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям новых ФГОС. Использование оборудования, полученного ОО в рамках реализации проекта «Гочки роста» | Регулярно | Укомплектованность кабинетов учебными пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности. | Директор | |